

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
ДПС у Запорізькій області
від 12.02.2021 №279

ОГОЛОШЕННЯ
про добір на період дії карантину

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Заступник начальника відділу матеріально-технічного забезпечення управління інфраструктури та бухгалтерського обліку Головного управління ДПС у Запорізькій області, категорія «Б»
Посадові обов'язки	Організація роботи відділу щодо: - забезпечення виконання завдань і функцій, покладених на відділ; - забезпечення планування та виконання плану роботи відділу, управління та плану роботи ГУ з питань, що стосуються роботи відділу; - здійснення моніторингу та контролю за виконанням працівниками відділу щодо розвитку персоналу, посадових обов'язків, правил внутрішнього та службового розпорядку; - забезпечення, у межах компетенції, вжиття заходів щодо запобігання та протидії корупції, здійснення контролю за їх реалізацією; - ведення адміністративно-господарської діяльності ГУ; - проведення державних закупівель ГУ; - транспортного забезпечення ГУ; - матеріально-технічного розвитку та матеріально-технічного забезпечення ГУ. Організація пожежної та техногенної безпеки, мобілізаційної підготовки, мобілізації, цивільного захисту й охорони праці. Прийняття участі в розгляді у межах компетенції звернень (заяв, скарг, пропозицій) у т.ч. повторних, ЦОВВ та їх територіальних органів, судової гілки влади, правоохоронних органів, органів місцевого самоврядування, територіальних органів ДПС, платників податків та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), установ, організацій усіх форм власності, об'єднань громадян, ФОП, фізичних осіб, в т.ч. на правомірність дій посадових осіб. Здійснення інших заходів, визначених законодавством та положенням про відділ матеріально-технічного забезпечення.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 6700 гривень. Надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за інтенсивність праці (Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу», постанова Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами і доповненнями). За результатами роботи та за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.
Інформація про строковість призначення на посаду	На період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України

	гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства.
Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання	Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби: 1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок); 2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку; 3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Додатки до заяви не є обов'язковими для подання; Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). Інформація приймається до 17 год. 00 хв. 16 лютого 2021 року включно. Адресат: управління кадрового забезпечення та розвитку персоналу Головного управління ДПС у Запорізькій області.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду	Тесленко Інна Євгенівна; тел. 061-219-05-95; е-mail: zp.01.kadrkonkurs@tax.gov.ua
Вимоги	
1. Освіта	ступінь вищої освіти не нижче магістра
2. Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою