

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №8

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ ГУ ДПС у
Запорізькій області
від 13.12.2019 №1059

Реєстрація книги обліку доходів і витрат, яку ведуть фізичні особи – підприємці, крім осіб, що обрали спрощену систему оподаткування, і фізичні особи, які провадять незалежну професійну діяльність

Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса веб-сайту	ГУ ДПС у Запорізькій області 69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 166 (061) 219-06-04, 219-05-16 www.zp.tax.gov.ua
Місця прийому суб'єктів звернень	м. Запоріжжя, вул. Дніпровська, 34, (061) 212-45-06 м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 6.14, (061) 227-06-62 м. Бердянськ, пр. Праці, 20, (06153) 3-84-06 м. Приморськ, вул. Соборна, 63, (06137) 7-35-14 м. Пологи, вул. І.Чеберка, 9, (06165) 2-39-64 м. Оріхів, вул. Запорізька, 36, (06141) 4-33-31 м. Гуляйполе, вул. Спартаківська, буд. 9, (06141) 4-33-31 м. Токмак, вул. Дружби, 230, (06178) 2-78-13 смт. Чернігівка, вул. Українська, 14, (06140) 9-17-58 м. Василівка, бульвар Центральний, 9, (06175) 7-31-01 м. Мелітополь, вул. Героїв України, 31, (0619) 42-65-28 смт. Веселе, вул. Центральна, буд. 202, (06136) 2-14-06 смт. Якимівка, вул. Центральна, буд. 70, (06131) 6-13-67 смт. Приазовське, вул. Покровська, буд. 24, (06131) 6-13-67 м. Енергодар, пр. Будівельників, 17, (06139) 6-04-15 м. Вільнянськ, вул. Зої Космодем'янської, 2, (06143) 4-16-93 смт. Новомиколаївка, вул. Івана Клевчука, 89, (06143) 4-16-93 м. Запоріжжя, вул. Богдана Ступки, 8, (061) 212-40-25
Режим роботи	Понеділок – четвер: з 9 год. 00 хв. до 18 год. 00 хв. П'ятниця: з 9 год. 00 хв. до 16 год. 45 хв. Перерва: з 13 год. 00 хв. до 13 год. 45 хв. Субота, неділя – вихідний.
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Податковий кодекс України. Наказ Міністерства доходів і зборів України від 16.09.2013 № 481 "Про затвердження форми Книги обліку доходів і витрат, яку ведуть фізичні особи - підприємці, крім осіб, що обрали спрощену систему оподаткування, і фізичні особи, які провадять незалежну професійну діяльність, та Порядку її ведення", зареєстрований у Міністерстві юстиції України 01.10.2013 за № 1686/2421 (далі – наказ)
Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Книга обліку доходів і витрат за формою, затвердженою наказом. Книга має бути прошнурованою та пронумерованою. На її титульному аркуші має бути зазначено прізвище, ім'я та по батькові платника податків, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), податкова адреса, номер та дата свідоцтва про право на здійснення незалежної професійної діяльності (за наявності)
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Книга подається до головного управління ДПС за основним місцем обліку через державні податкові інспекції, утворені у складі Головного управління ДПС у м. Києві та у складі управлінь, утворених на правах відокремлених підрозділів головних управлінь ДПС в областях

Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
Строк надання адміністративної послуги	1 робочий день
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутні
Результат надання адміністративної послуги	Зареєстрована книга
Способи отримання результату	Безпосередньо в державній податковій інспекції, через яку подано книгу
Довідкова інформація	Інформаційну картка адміністративної послуги розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" веб-сайту суб'єкта надання адміністративної послуги. Про неправомірні дії або бездіяльність, можливі корупційні правопорушення у сфері службової діяльності з боку конкретних посадових осіб суб'єкта надання адміністративної послуги можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "4", цілодобово, безкоштовно зі стаціонарних телефонів)