

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №6

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ ГУ ДПС у
Запорізькій області
від 13.12.2019 №1059

Реєстрація розрахункових книжок

Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса веб-сайту	ГУ ДПС у Запорізькій області 69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 166 (061) 219-06-04, 219-05-16 www.zp.tax.gov.ua
Місця прийому суб'єктів звернень	<p>м. Запоріжжя, вул. Дніпровська, 34, (061) 212-44-79 м. Запоріжжя, вул. Перемоги, б.14, (061) 227-06-62 м. Бердянськ, пр. Праці, 20, (06153) 3-84-69 м. Приморськ, вул. Соборна, 63, (06137) 7-35-14 м. Пологи, вул. І.Чеберка, 9, (06165) 2-29-49 м. Оріхів, вул. Запорізька, 36, (06141) 4-36-32 м. Гуляйполе, вул. Спартаківська, буд. 9, (06141) 4-36-32 м. Токмак, вул. Дружби, 230, (06178) 2-76-58 смт. Чернігівка, вул. Українська, 14, (06140) 9-17-58 м. Василівка, бульвар Центральний, 9, (06175) 7-20-06 м. Мелітополь, вул. Героїв України, 31, (0619) 42-65-28 смт. Веселе, вул. Центральна, буд. 202, (06136) 2-14-06 смт. Якимівка, вул. Центральна, буд. 70, (06131) 6-13-67 смт. Приазовське, вул. Покровська, буд. 24, (06131) 6-13-67 м. Енергодар, пр. Будівельників, 17, (06139) 6-04-15 м. Вільнянськ, вул. Зої Космодем'янської, 2, (06143) 4-24-67 смт. Новомиколаївка, вул. Івана Клевчука, 89, (06143) 4-24-67 м. Запоріжжя, вул. Богдана Ступки, 8, (061) 212-40-29</p>
Режим роботи	<p>Понеділок –четвер:з 08год. 00хв. до 17год. 00хв. П'ятниця: з 08 год. 00 хв. до 15 год. 45 хв. Перерва: з 12 год. 00 хв. до 12 год. 45 хв. Субота, неділя – вихідний.</p>
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>Закон України від 06 липня 1995 року № 265/95-ВР "Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг". Порядок реєстрації та ведення розрахункових книжок, книг обліку розрахункових операцій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 14.06.2016 № 547, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.07.2016 за № 918/29048 (далі – Порядок)</p>
Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява за формою № 1-КОРО (додаток 3 до Порядку) (далі – заява). 2. Розрахункова книжка. Заява має бути підписана керівником суб'єкта господарювання або фізичною особою – підприємцем чи представником суб'єкта господарювання за умови наявності документів, що посвідчують його особу та підтверджують надані йому повноваження, а також виконання вимог щодо електронної ідентифікації у випадку подання заяви в електронному вигляді із зазначенням дати подання. Усі розділи реєстраційної заяви підлягають обов'язковому заповненню. Розрахункова книжка має бути зброшурована, складатися з блоків послідовно пронумерованих розрахункових квитанцій або спрощених розрахункових квитанцій та реєстраційної сторінки, при цьому серії та номери квитанцій одного виду, зареєстрованих окремим суб'єктом господарювання, не повинні повторюватися у межах розрядності серій та номерів. Форму реєстраційної сторінки розрахункової книжки наведено в додатку</p>

	<p>6 до Порядку.</p> <p>На реєстраційній сторінці розрахункової книжки має бути заповнено інформацію про найменування, податковий номер суб'єкта господарювання.</p> <p>Розрахункова книжка повинна бути скріплена виробником з використанням машинного способу, що унеможливило б вилучення корінців розрахункових квитанцій без порушення засобу контролю.</p> <p>На розрахунковій книжці має бути встановлено засіб контролю таким чином, щоб унеможливити розкріплення книжки без порушення цілісності засобу контролю</p>
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Реєстрація першої розрахункової книжки відбувається одночасно з реєстрацією книги обліку розрахункових операцій на окрему господарську одиницю або на реєстратор розрахункових операцій.</p> <p>Заява подається до головного управління ДПС, Офісу великих платників податків ДФС за місцем реєстрації книги обліку розрахункових операцій в один із таких способів:</p> <p>безпосередньо до органу ДПС;</p> <p>засобами електронного зв'язку.</p> <p>Заява може бути подана керівником суб'єкта господарювання або фізичною особою – підприємцем чи представником суб'єкта господарювання за умови наявності документів, що посвідчують його особу та підтверджують надані йому повноваження</p>
Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
Строк надання адміністративної послуги	2 робочі дні
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Відсутня реєстрація РРО в контролюючому органі (у разі реєстрації книги ОРО на РРО).</p> <p>Документи подано не в повному обсязі.</p> <p>В контролюючому органі наявні відомості про скасування реєстрації РРО (у разі реєстрації книги ОРО на РРО).</p> <p>Суб'єкт господарювання не перебуває на обліку в контролюючому органі, до якого подано документи.</p> <p>Щодо господарської одиниці, зазначеної у заяві, суб'єкт господарювання не повідомив про такий об'єкт оподаткування відповідно до вимог пункту 63.3 статті 63 Кодексу або згідно з таким повідомленням відповідний об'єкт є закритим чи не експлуатується суб'єктом господарювання.</p> <p>Суб'єкта господарювання не включено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.</p> <p>Суб'єкт господарювання або його відокремлені підрозділи не перебувають на обліку в контролюючому органі за адресою господарської одиниці, де буде використовуватися книга ОРО</p>
Результат надання адміністративної послуги	Зареєстрована розрахункова книжка
Способи отримання результату	Безпосередньо в контролюючому органі, до якого подано заяву
Довідкова інформація	<p>Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок заяви, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" веб-сайту суб'єкта надання адміністративної послуги.</p> <p>Про неправомірні дії або бездіяльність, можливі корупційні правопорушення у сфері службової діяльності з боку конкретних посадових осіб суб'єкта надання адміністративної послуги можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "4", цілодобово, безкоштовно зі стаціонарних телефонів)</p>